

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического совета

Протокол от « 21 » 08 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Школа №127

имени А.А. Яковлева

 Х.Р. Хафизов

Приказ от « 28 » 08 2024 г. № 276

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Школа №127 имени Яковлева Алексея Александровича городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Школа №127 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Письмом Министерства образования России от 11.02.2000 г. № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Школа №127 имени Яковлева Алексея Александровича городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Школа).

1.2. Совет обучающихся является выборным органом ученического самоуправления Школы.

1.3. Совет обучающихся создается, реорганизуется и ликвидируется Приказом директора Школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5 - 11-х классов.

1.5. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер.

2. Основные функции Совета обучающихся

Основными функциями деятельности Совета обучающихся являются:

2.1. Планирование деятельности Совета обучающихся.

2.2. Участие обучающихся в управлении Школой.

2.3. Представление и защита прав обучающихся.

3. Задачи Совета обучающихся

3.1. Осуществление:

· координации деятельности членов классных Советов обучающихся;

- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- контроля деятельности классных Советов обучающихся;
- изучения и распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
- представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления.

3.2. Организация:

- планирования и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
- деятельности классных Советов обучающихся;
- изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса.

3.3. Участие в:

- управлении Школой;
- разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- организации внешкольных мероприятий.

3.4. Содействие:

- реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Совета обучающихся

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет обучающихся имеет право:

4.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- с предложениями по улучшению организации учебно-воспитательного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- работе коллегиальных органов управления школы (в лице председателя) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Совета обучающихся;
 - проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.

4.3. Рекомендовать:

- кандидатуру на должность Председателя Совет обучающихся;
- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

4.4. Пользоваться:

- материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;

- школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. Принимать решения:

- об организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- о выборах заместителей председателя;
- об организации работы общественной приемной Совета обучающихся.

4.6. Осуществлять:

- выборы из своего состава Председателя (обучающегося 9 - 11-х классов);
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями все уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета обучающихся

Совет обучающихся несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов Школы.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Совет обучающихся школы является представительским органом ученического самоуправления. Решения Совета обучающихся Школы обязаны выполнять все обучающиеся Школы.

6.2. В состав Совета обучающихся школы входят полномочные представители, делегированные от каждого класса основной и старшей школы.

6.3. Совет обучающихся по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.4. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с администрацией школы.

6.5. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета обучающихся более половины его членов.

6.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета обучающихся. В случае несогласия Председателя с решением Совета обучающихся, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

6.8. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его Председатель, который:

- ведет документацию;
- координирует деятельность членов Совета обучающихся;
- ведет заседания Совета обучающихся.

6.9. Исполнение обязанностей Председателя Совета обучающихся осуществляется на основании Приказа директора школы по рекомендации Совета обучающихся.

7. Делопроизводство

7.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Школе.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на заместителя директора по УВР, курирующего воспитательную работу.